Le Congé de formation professionnel

15 avril 2010

Réunion APHP

(Martine MANDOPOULOS-CLEMENTE, déléguée régionale
ANFH Ile de France)

Points abordés

- Les enveloppes de cotisation
- L'ANFH et la délégation Ile de France
- Les textes concernant le CFP
- Les critères nationaux et régionaux
- Le conseil en Ile de France
- Bilan des dossiers examinés en 2009

Le financement de la Formation Continue dans la FPH : les cotisations

3 enveloppes de cotisations

1 cotisation mensuelle volontaire
(établissements adhérents)

2 cotisations annuelles obligatoires
(tous les établissements)

PLAN DE FORMATION
2,1 % m.s.

- Actions Plan
- Enveloppes régionales mutualisées (actions régionales, FORMEP)

CONGE FORMATION PROFESSIONNELLE
0,2 % m.s.

- BC
- VAE
- Changement métier

FONDS MUTUALISE ETUDES PROMOTIONNELLES
0,6 % m.s.

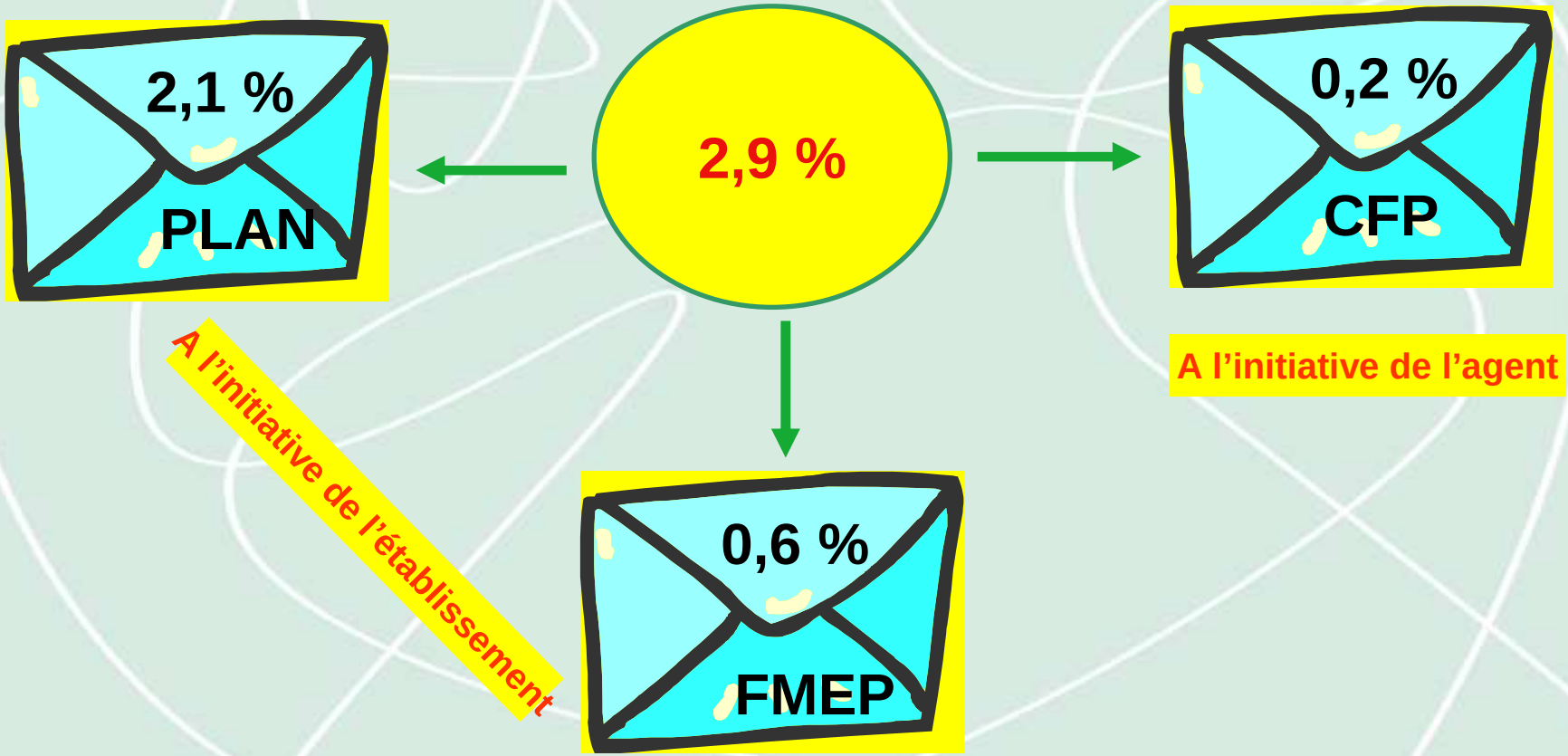
Nouveauté 2007

- Financement études promotionnelles exclusivement

Le financement de la Formation Continue dans la FPH : les cotisations

Récapitulatif

- **Les établissements de santé cotisent en 2010 sur la masse salariale des personnels non médicaux :**



Les 3 valeurs fondatrices de l'ANFH

3 Valeurs fondatrices

- **le paritarisme**
- **la solidarité**
- **la proximité**

L'ANFH Ile de France en 2010

- 164 Établissements de santé cotisants (CFP et FMEP)
  - ➡ plus de 157 000 agents
- 135 Établissements adhérents
  - ➡ 55 000 agents
  - ➡ 81 % de taux d'adhésion

La gestion paritaire en 2010

- Président de la délégation : Principe de l'alternance
  - ➡ **Lazare REYES directeur CH les Murets (La Queue en Brie) composante FHF**
- Vice Présidente
  - ➡ **Michelle BERRADA composante CFDT**
- 3 instances CRG, CGR et CPR
  - ➡ **Conseil régional de gestion**
  - ➡ **Conseil de gestion du CFP**
  - ➡ **Conseil pédagogique régional**

Fonds Gérés en Ile de France en 2010

- PLAN 135 établissements = 35 M€
  - **FORMEP 1,0785 M€**
  - **Retour supérieur aux établissements 1,75 M€**
  - **M3AS 0,350 M€**
  - **VRP 0,875 M€**
- FMEP 24 M€ dont 12 M€ APHP
- CFP 8M€ dont 4 M€ APHP
- CNSA 714.000 € Co financement
- FIPHFP 323.408 € Co financement
- Fonds européen (à faire)
- Apprentissage accompagnement financier (en cours)

Les textes relatif au CFP

- **Décret du 21 août 2008** relatif à la FPTLV des agents de la FPH : chapitres VI (BC et VAE) et VII (Actions choisies par les agents en vue de leur formation personnelle) application de la **loi du 2 février 2007** relative à la modernisation de la fonction publique pour la FPH

- **Circulaires DHOS du 22 juin 2009** relative à l'application du décret du 21 août 2008 relative à la FPTLV des agents de la FPH (DIF refusé →ANFH)

- **Circulaire DHOS du 11 février 2010** relative à la mise en œuvre du CFP des agents de la FPH

Modifications suite au décret FPTLV

- **Incidences**
  - ➡ prise en charge minimum de 20 jours de formation, soit 30 jours en continu.
  - ➡ sur les orientations nationales CGN et régionale CGR : révision des critères régionaux de financement validés au CGR de janvier 2010.

Critères nationaux

- Enveloppes déterminées par séances (20% EP)
- BC et VAE prioritaires mais attention plus de frais de salaires pour l'accompagnement VAE+ module de 70 h
- Plusieurs types de dossiers : examen des dossiers cas par cas (CGR)
  - **CFP classique**
    - Motivation agent
    - Catégorie professionnelle
    - Cohérence du projet
    - Modalités de prise en charge de la formation
  - **EP**
    - Absence de poste vacant dans les 3 ans ou de poste existant
    - Priorité aux petits établissements (moins de 150 agents ou 500 agents si médico social)

Le siège national a informé l'ensemble des établissements de l'évolution de ces critères validés par le CGN

Les priorités du comité de gestion régional Ile-de-France

- **P 1** :Bilan de compétences

- **P2** : Validation des Acquis de l'expérience (VAE) : Accompagnement + 70 h + 94 h

  Modules complémentaires VAE + passerelles

- **P3** : *A. changement de métier*
  B. Niveau supérieur de qualification
  C. Culture et vie sociale
  D. Perfectionnement professionnel

- **P4** : Etudes Promotionnelles

Les agents sont informés de ces critères qui ont été validés par le CGR du 14 janvier 2010 lorsqu'ils retirent un dossier

DIF et CFP

- DIF article 14 du décret du 21 août 2008 demande de l'agent avec accord de son établissement sur les actions :
  - **2b, 2c Plan**
  - **Prépa concours**
  - **Prépa congé BC et congé VAE**
  - **Période de professionnalisation**
- Désaccord agent/établissement art 14 du décret du 21 août 2008 et circulaire du 22 juin 2009
  - **Désaccord pendant 2 années civiles consécutive a/ c refus**
  - **Examen par CGR selon priorités et critères régionaux (plus de minimum requis de présence et de temps de formation)**
  - **Remboursement par l'établissement des frais pédagogiques et des frais annexes**
- Examen des demandes ? CFP classique ou critères spécifiques DIF ?

Modalités pratiques

- Dossiers à retirer à la Délégation ANFH Ile de France
- 3 ans d'ancienneté FPH (titulaire, contractuel, CUI)
- 24 mois sur la carrière
- Fenêtre de dépôt de dossiers (4CGR /an janvier, mars, Juin et octobre)
- Demande à faire 60 jours avant début de la formation demandée
- Position d'activité (droit à avancement, congés annuels et à la retraite)
- Engagement de servir
- Dossiers remis à l'agent (CFP, VAE, BC)

Le conseil à l'ANFH

Projet stratégique ANFH 2008-2011,

- **Conseil sur la gestion de fonds**
- **Conseil aux agents FPH**
- **Conseil aux Etablissements de santé.**

Pôle CFP de la délégation Ile de France:

- **2 conseillers en dispositifs individuels : Jannie RAUX et Mustapha LEKBIR**
- **3 conseillères en gestion de fonds : Patricia DA SILVA, Béatrice RICHARD et Elise MONTI**

Les contacts

- **Accueil téléphonique :**
  - Tous les jours de 9h30 – à 11h 30 et 13h30 à 16h
- **Accueil à la délégation**
  - Permanences 2 fois par mois de 10h à 16h sans rendez-vous
  - Accueil sur rendez vous auprès des conseillers en dispositifs individuels

Suivi individuel

- **130 visites recensées en 2008**
- **229 en 2009**
- **Objectifs :**

  - **aider à faire le point sur un projet, sa faisabilité, son phasage,…**
  - **Apporter des éléments d'information pour l'orienter vers le dispositif le plus adapté (CFP, bilan de compétences, VAE ou plan de formation éventuellement, DIF, période professionnalisation, crédit de reclassement, ……**
  - **- Permettre aux professionnels des établissements de santé de connaître les démarches à entreprendre pour solliciter un Congé de Formation Professionnelle (CFP), un congé de Bilan de Compétences (BC) ou un congé pour Validation des Acquis de l'Expérience (VAE).**
  - **Guider les agents dans les démarches à entreprendre les orienter vers les bons interlocuteurs extérieurs**
  - **Informer les agents sur les contraintes liées à l'obtention d'un financement d'une formation CFP, BC et ou VAE**

Réunions d'information générales

- **Réunions d'information de présentation des dispositifs individuels (de 2h) à destination des agents, des responsables formation… ouvertes sans inscription**

- **4 dates prévues en 2010: avant chaque période de dépôt de dossier pour les commissions**

Objectifs :

Présenter les dispositifs individuels, CFP VAE et bilan de compétences

Les démarches à effectuer, les obligations à respecter, apporter des

éléments de réponse personnalisé à une problématique individuelle…

Réunions d'information post accord de prise en charge

- Réunions d'information de 2h, sur invitations, envoyées aux agents ayant eu un accord de prise en charge
- Ont lieu environ 3 semaines après le CGR
- Plusieurs réunions sont organisées :

  - Validation des Acquis Expérience

  - CFP (en général 2, suivant le nombre d'accord)

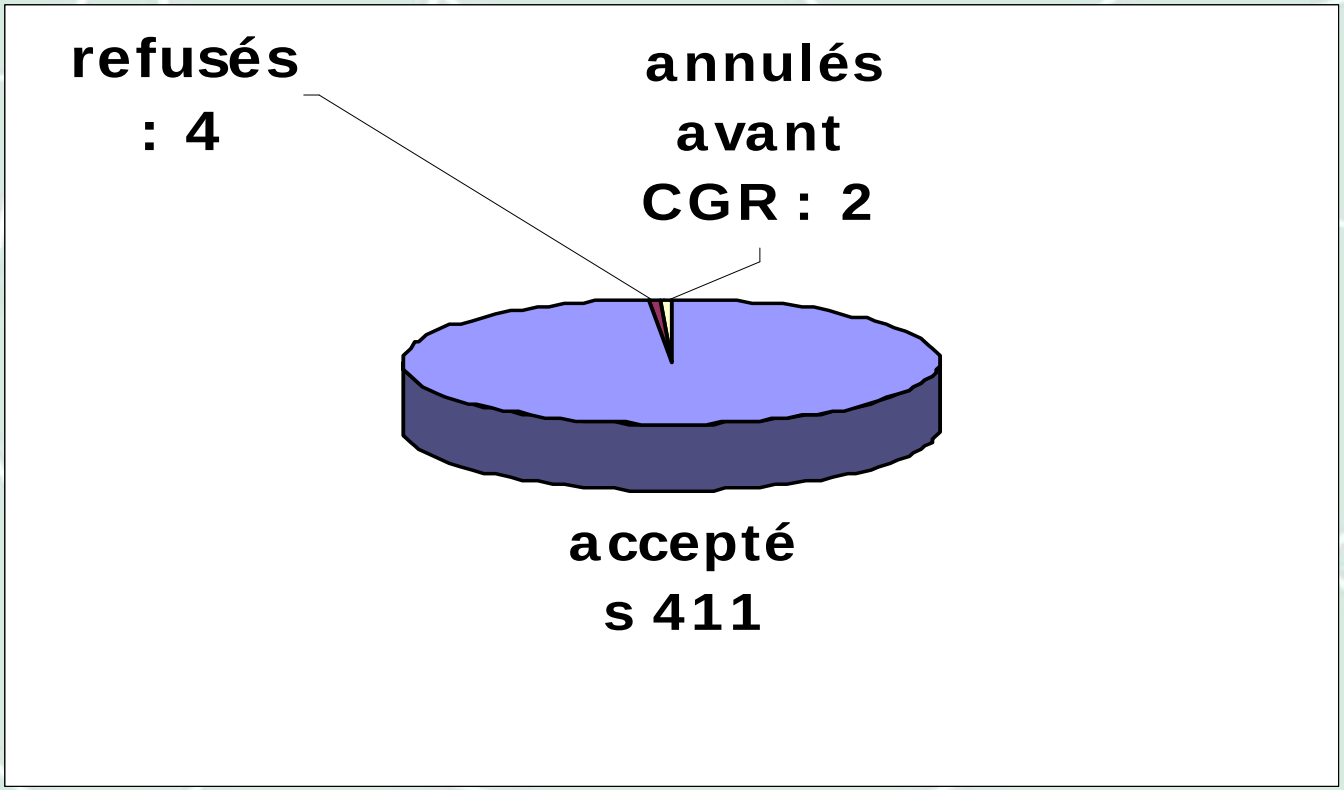
  - Bilan de compétences

Les visites

- **Déplacements dans établissements, participation salons, forum, réunions**
- **Des centres prestataires de bilan**
- **Réunions départementales dans les établissements**

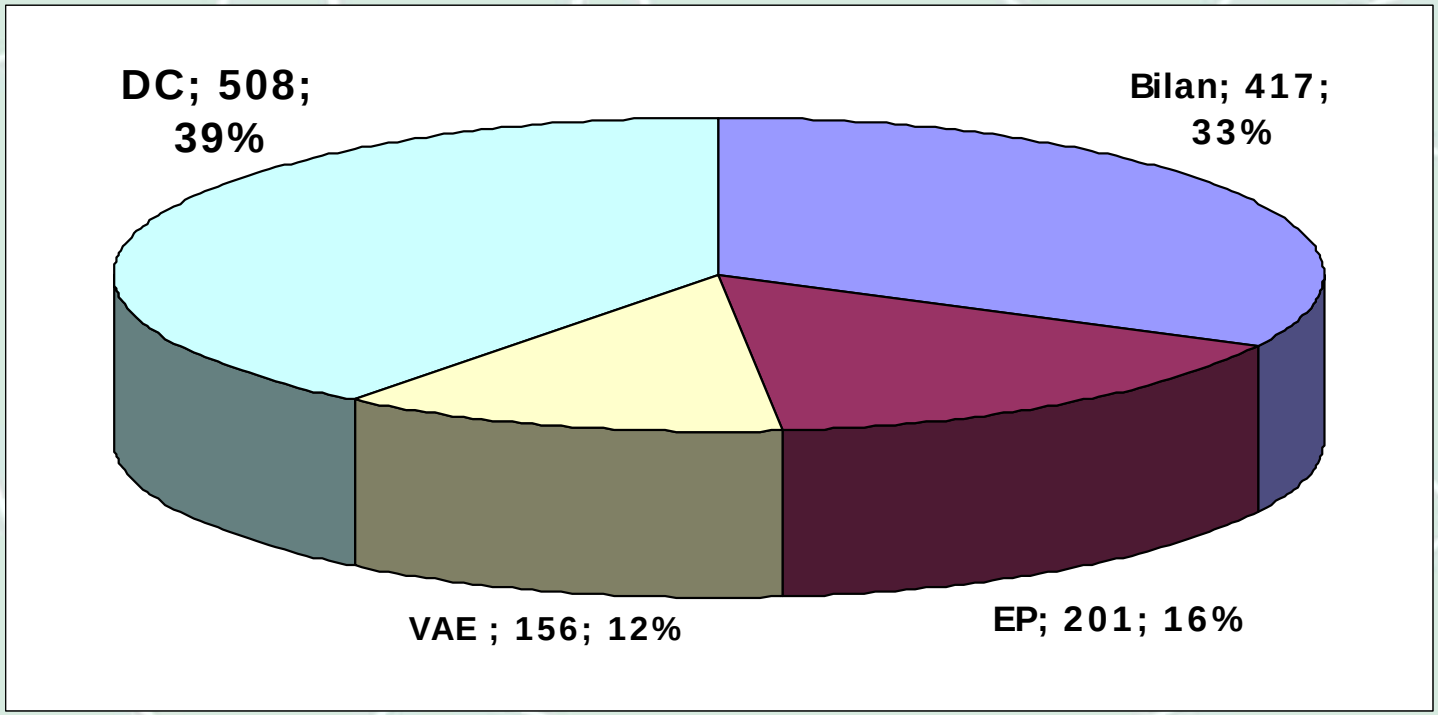
Bilan de compétences

Dossier reçus 417
Taux d'acceptation **99.04 %**



Taux d'acceptation global 81.5%

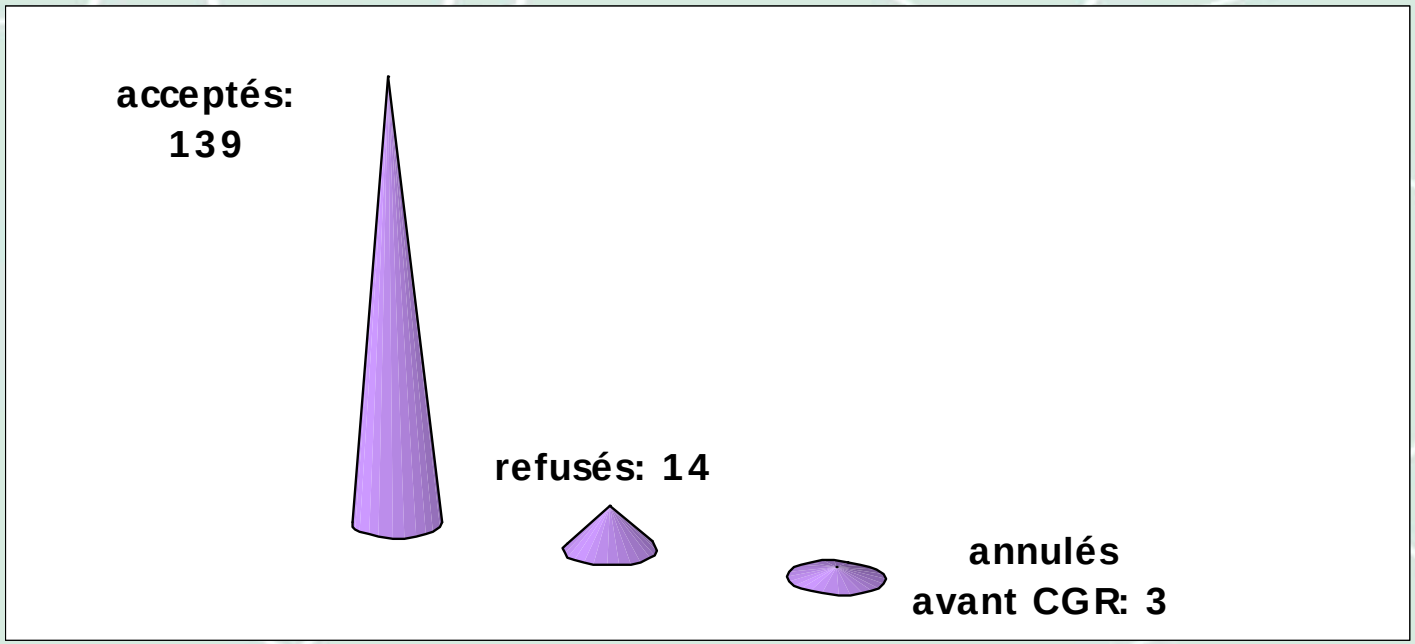
- Dossiers présentés 1270



VAE

Dossiers reçus 156

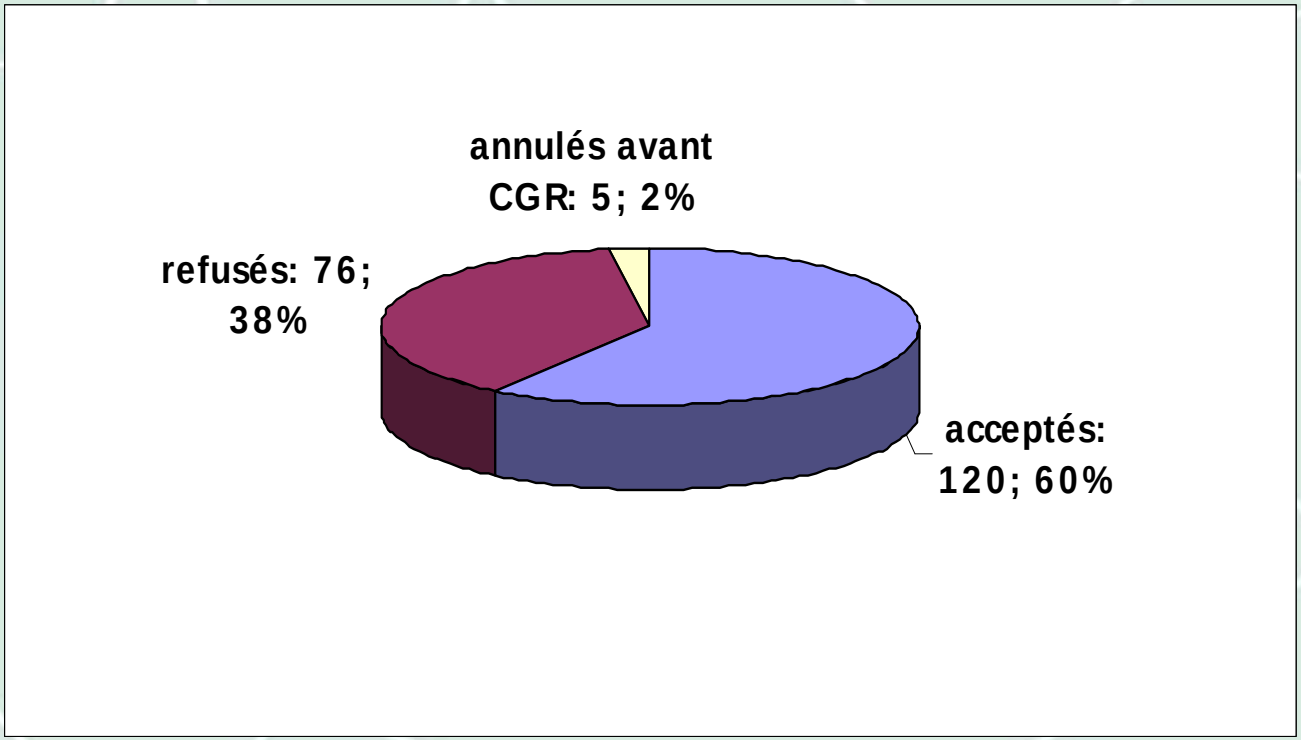
Taux d'acceptation **89.10 %**



ETUDES PROMOTIONNELLES

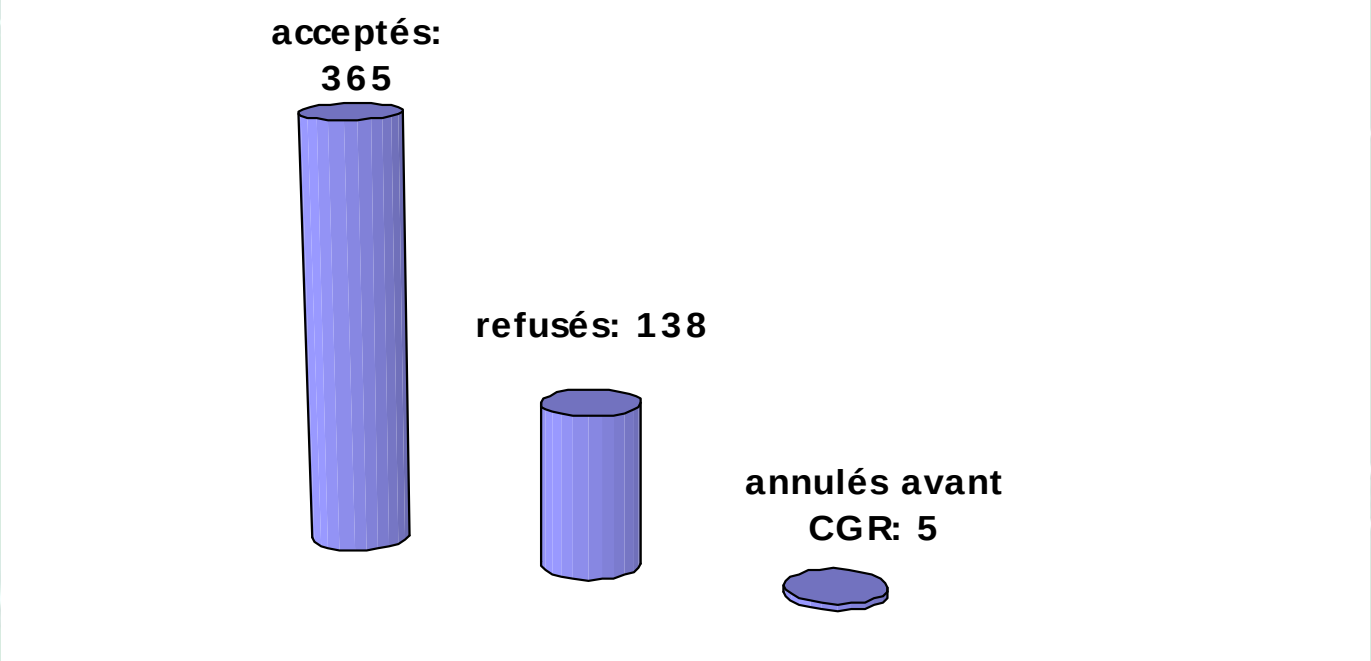
Dossiers reçus 201

Taux d'acceptation **61.22 %**



Dossiers classiques

Reçus 508
Taux d'acceptation **72.56 %**

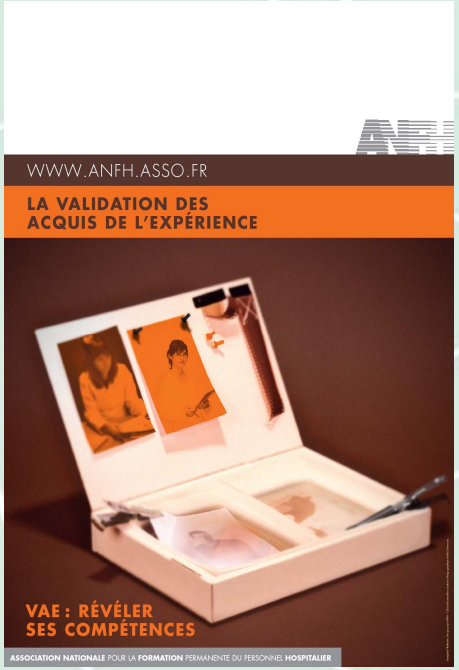


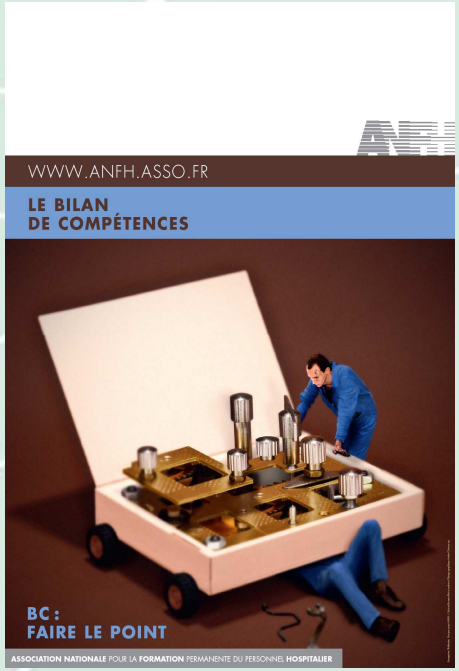
Zoom sur l'APHP

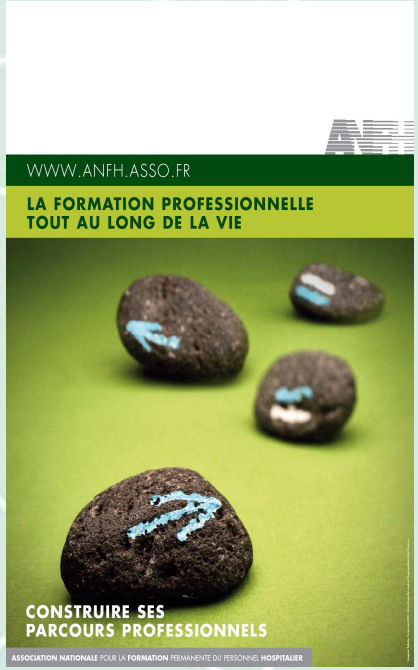
- Cotisation 2009 = 4.403.257 euros
- Total des dossiers présentés : 7.653578 euros
- Dossiers acceptés : 4.995.750 euros (172 BC, 186 dossiers classiques, 23 EP, 12 VAE)
- Dossiers refusés : 2.657.828 euros

Support de communication

- **Guides à disposition: sur site ANFH**







Contacts ANFH Ile de France

- Conseillers en dispositifs individuels de formation:
  - Jannie RAUX : **01.53.82.84.90**; j.raux@anfh.asso.fr
  - Mustapha LEKBIR: **01.53.82.82.33**; m.lekbir@anfh.asso.fr

- Conseillères en gestion de fonds **entre 10h et 14h:**
  - Patricia DA SILVA : 01.53.82.87.83; p.dasilva@anfh.asso.fr
  - Béatrice RICHARD : 01.53.82.82.35; b.richard@anfh.asso.fr
  - Elise MONTI: 01.53.82.84.91; e.monti@anfh.asso.fr

- À la délégation:
  - Tel: 01.53.82.82.32
  - Fax: 01.53.82.82.39
  - iledefrance@anfh.asso.fr; www.anfh.asso.fr